

**REUNION COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN.**  
**(N° 2/2008)**

**Fecha:** 14 de Abril del 2008.

**Hora inicio:** 16:00 **Hora de término:** 19:45

**ASISTENTES:** Sra. Dalal Saleme, Sr. Carlos Machuca, Sr. Juan Matamala, Sra. Katrina Maturana. Asisten como invitados, La Sra. Marta Villanueva y el Administrador Sr. Jorge Thauby

**NO ASISTE:** Sr. Rodrigo Santibáñez

**MATERIA Y ASPECTOS A CONSIDERAR:**

**1.- COMPOSICION DEL COMITÉ:**

*Designación de puestos:*

Se designa como Presidente (transitorio) Sr. Rodrigo Santibáñez

Se designa como Secretario, al Sr. Carlos Machuca

**Se designa a la Sra. Dalal Saleme C, RUT N° 5.928.606-4, autorizada para firmar cheques de la cuenta corriente que se mantiene en banco de la plaza y se confirma la autorización vigente que tiene don Carlos Machuca para este mismo efecto.**

Se designa el último Viernes o Sábado de cada mes, para reuniones del Comité, en caso que no se realice la reunión, se hará con los integrantes que se encuentren el próximo fin de semana

**2.- ANALISIS ÚLTIMA ASAMBLEA**

Lugar, hora y fecha realización próxima asamblea, se concluye que esta debe realizarse durante la tercera (3) semana del mes de Febrero de cada año

**3.- GASTOS EXTRAORDINARIOS 2.008 (anexo)**

El Administrador presenta sus necesidades de gasto mayor, extraordinarios para el presente año, considerando \$ 46.000.000 a.p.p.

Se debate sobre su financiamiento, concuyéndose.

- Rebajar el descuento del 10% al 5 %, por concepto del Fondo de Reserva
- Realizar una consulta para la autorización de Gasto Extraordinario, ya sea como Extraordinario o Cargarlo a Fondos de Reserva.
- **Todo lo anterior previa reunión con el Sr. Jorge Rodriguez, con el Comité**

**4.- PROYECTOS A REALIZAR**

Se analiza los alcances de las Ideas de Proyecto autorizados por la Asamblea, Restauran y Paisajismo acordándose continuar con las idea. Se solicita al administrador tomar contacto con las personas involucradas, a objeto se le entregue, por parte de ellos los próximos pasos a seguir; debiendo considerar **que no deben generar costo a la Comunidad.**

En cuanto al proyecto laguna, se acuerda recibir a los oferentes de Cotización de Aguas en laguna al Interior del Condominio. Previamente el Administrador hará llegar documento relacionado con la cotización.

No obstante se averiguará en la Municipalidad la posibilidad que participe con recursos, para pavimentar el piso de ella y de esta manera se solucionaría en problema Derivado de la situación se propone la cotización de una página Web, para la Comunidad, la que deberá ser presentada en la próxima reunión

### **Situación Energía Eléctrica**

El Administrador informa que se han efectuado los trámites administrativos para el cambio de tarifa y el Miércoles 24 del presente mes se hará el cambio de medidores respectivos. Además informa de los cortes o disminución de luminarias en la Comunidad a objeto de reducir los consumos de energía eléctrica.

### **En otros y correspondencia recibida y remitida se acuerda:**

- Dar respuesta reclamo del Sr. Hernán Alarcón en relación a problema con Conserje Milton Gutiérrez.
- El administrador ,por lo anterior , también hace presente su disconformidad de trato por parte del propietario Sra. Carmen de Ramírez y su posibilidad que reclame ante alguna otra autoridad
- Informa de la entrega de una nueva carta entregada a la Municipalidad, para que reparen vereda frente a los edificios, abierta por construcción de monumento ecuestre.

### **PREVISION DE TRABAJOS A REALIZAR DURANTE 2.008**

1.- CAMBIO CABLES ASCENSORES	\$ 9.000.000
2.- REPARACION CUPULAS EDIFICIOS	\$ 6.000.000
3.- LIMPIEZA LAGUNA (2)	\$ 4.000.000
4.- REPARACION PISCINAS (ADULTOS Y NIÑOS)	\$ 9.000.000
5.- INDEMNIZACIONES Y CAPACITACIONES	\$ 9.000.000
6.- CERTIFICACION DE GASES	\$ 4.600.000
7.- RENOVACION MAQUINAS GIMNASIO	\$ 2.000.000
8.- PINTURA DE SUBTE (500.000+ 915.500)	\$ 1.400.000
9.- CAMBIO TABLAS PISCINAS	\$ 1.000.000

**Total \$46.000.000.**

Para constancia Firman.



Sra. Dalal Saleme



Sr. Carlos Machuca,



Sr. Juan Matamala